

**MALATYA DEVLET HASTANESİ HİZMET STANDARTLARI****Malatya Devlet Hastanesi Arşiv Birimi**

Sıra No	Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi/ Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
1	805.04 Arşivden Yararlanma Sağlık Kurulu Raporunun Onaylı Fotokopisi Talebi	Hangi tarihe ait sağlık kurulu raporu talep ediliyorsa gün/ay/yıl yazılı Bilgi Edinme Başvuru Formunun doldurulması ile talep eden kişinin Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	15 (on beş) gün
2	805.04 Arşivden Yararlanma Yatarak Görmüş Olunan Tedavi'ye Ait Bilgi ve Belge Talebi	Talep edilen gün/ay/yıl belirtir şekilde bilgi edinme başvuru formu ile talep edene ait nüfus cüzdanı fotokopisi	15 (on beş) gün
3	805.04 Arşivden Yararlanma Ayakta Görülen tedaviye Ait Bilgi ve Belge Talebi	Talep edilen gün/ay/yıl belirtir şekilde bilgi edinme başvuru formu ile talep edene ait nüfus cüzdanı fotokopisi	15 (on beş) gün .
4	805.04 Arşivden Yararlanma Doğum Belgesi Talebi	Talep edilen gün/ay/yıl belirtir şekilde bilgi edinme başvuru formu ile talep edene ait nüfus cüzdanı fotokopisi (Müracaatı bizzat anne kendi yapacaktır)	15 (on beş) gün .
5	648.02-Ön İnceleme Bilgi Belge Talebi	T.C. Kimlik numarası veya adı – soyadı, araştırılan kişinin anne – baba adı, olay tarihi ile talep edilen bilgi, belgenin belirtildiği resmi yazı	10 (on) gün.
6	648.02 Soruşturma Yazıları Bilgi ve Belge Talebi	T.C. Kimlik numarası veya adı – soyadı, araştırılan kişinin anne – baba adı, olay tarihi ile talep edilen bilgi, belgenin belirtildiği resmi yazı	10 (on) gün
7	648.02 Disiplin Soruşturma Yazıları Bilgi ve Belge Talebi	T.C. Kimlik numarası veya adı – soyadı, araştırılan kişinin anne – baba adı, olay tarihi ile talep edilen bilgi, belgenin belirtildiği resmi yazı	10 (on) gün
6	648.01 648.02 Cumhuriyet Başsavcılığı Tedavi Evrağı, Bilgi, Belge, Grafi	T.C. Kimlik numarası veya adı – soyadı, araştırılan kişinin anne – baba adı, olay tarihi ile talep edilen bilgi, belgenin belirtildiği Cumhuriyet Başsavcılığı'ndan gelen yazı fotokopisi ve ekleri	Talep edilen bilgi ve belgenin ulaşımının kolaylığına bağlı olarak Aynı gün veya yazının resmi cevap verme süresi dolmadan Adli kalem Birimi'ne belge veya bilgi teslim edilir.
7	641.01 Mahkemeler	T.C. Kimlik numarası veya adı – soyadı, araştırılan kişinin anne – baba adı, olay tarihi ile talep edilen bilgi, belgenin belirtildiği Mahkemelerden gelen yazı ve eklerinin fotokopisi	Talep edilen bilgi ve belgenin ulaşımının kolaylığına bağlı olarak Aynı gün veya yazının resmi cevap verme süresi dolmadan Adli kalem Birimi'ne belge veya bilgi teslim edilir.
8	154.02.02 Emniyet Müdürlüğü'nün Bilgi ve Belge Talebi	T.C. Kimlik numarası veya adı – soyadı, araştırılan kişinin anne – baba adı, olay tarihi ile talep edilen bilgi, belgenin belirtildiği Emniyet Müdürlüğü'nden gelen yazı ve eklerinin fotokopisi,	Talep edilen bilgi ve belgenin ulaşımının kolaylığına bağlı olarak Aynı gün veya yazının resmi cevap verme süresi dolmadan Adli kalem Birimi'ne belge veya bilgi teslim edilir.
9	805.99 Arşiv'e iade Edilen Bilgi, belge, grafi vs.	Teslim Eden Birimin Dosya Muhteviyatı Döküm Formu'nun doldurulması	Aynı gün veya 1 (bir) gün içinde teslim alınır.
10	251.12 Tazminat Davasına Ait Bilgi Ve Belge Talebi	T.C. Kimlik numarası veya adı – soyadı, araştırılan kişinin anne – baba adı, olay tarihi ile talep edilen bilgi, belgenin belirtildiği resmi yazı	10 (on) gün
11	805.01 Arşive Devir Olacak Arşivlik Malzemenin Teslim Alınması	Mevzuata uygun olarak tanımlanan arşivlik malzemenin devir ve teslimine dair yazı ve dosya muhteviyatı döküm formu	Aynı Gün
12	805.02 Ayıklama ve İmha Komisyonu İle İlgili Komisyon Oluşturulması	Mevzuata uygun olarak komisyonun oluşturulması ile ilgili çeşitli yazılamalar, görevlendirmeler, olurlar	30 (otuz) gün
13	805.03 İmha İşlemleri	Mevzuata uygun olarak komisyonun oluşturulduktan sonraki imha listesinin hazırlanması	60 (altmış ) gün

**MALATYA DEVLET HASTANESİ BAŞTABIPLIĞI ADLİ KALEM BİRİMİ HİZMET STANDARTLARI**

Sıra No	Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi / Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
1	648.01 Cumhuriyet Başsavcılığı'nın Tedavi Evrakları, Bilgi, Belge, Grafi vs. Talebi	Cumhuriyet Başsavcılığı'nın resmi yazısı, resmi yazı içinde ilgilinin kimlik bilgileri (T.C. kimlik numarası, adı – soyadı, anne – baba adı) ve olay tarihi	10 (on) gün
2	641.01 Mahkemeler'in Tedavi Evrakları, Bilgi, Belge, Grafi vs. Talebi	Mahkemeler'in resmi yazısı, resmi yazı içinde ilgilinin kimlik bilgileri (T.C. kimlik numarası, adı – soyadı, anne – baba adı) ve olay tarihi	Süre belirtilmemiş ise 10 (on) gün, belirtilmiş ise belirtilen süre içerisinde
3	154.02.02 Emniyet Müdürlüğü'nün (Tedavi Evrakları, Bilgi, Belge, Grafi vs. Talebi	Emniyet Müdürlüğü'nün resmi yazısı, resmi yazı içinde ilgilinin kimlik bilgileri (T.C. kimlik numarası, adı – soyadı, anne – baba adı) ve olay tarihi	10 (on) gün
4	154.02.01 E Tipi Cezaevi Müdürlüğü'nün Mahkum Muayenesi veya Yaş Tespiti Talebi	E Tipi Cezaevi Müdürlüğü'nün resmi yazısı ve ilgili şahıs	3 (üç) gün
5	154.02.02 Emniyet Müdürlüğü İle Jandarma Komutanlıkları'nın Katı Rapor Düzenlenmesi Talebi	Emniyet Müdürlüğü ile Jandarma Komutanlıkları'nın resmi yazısı, resmi yazı içinde ilgilinin kimlik bilgileri (T.C. kimlik numarası, adı – soyadı, anne – baba adı) ve hakkında rapor düzenlenecek şahıs	3 (üç) gün
6	154.02.02 Emniyet Müdürlüğü'nün Numune Alınması Talebi	Emniyet Müdürlüğü'nün resmi yazısı, resmi yazı içinde ilgilinin kimlik bilgileri (T.C. kimlik numarası, adı – soyadı, kişinin anne – baba adı) ve kendisinden numune alınacak şahıs	1 (bir) gün
7	154.02.02 Emniyet Müdürlüğü'nün Kamera Görüntüleri Talebi	Emniyet Müdürlüğü'nün resmi yazısı, resmi yazı içinde talebi yapılan kamera görüntüsüne ait yer, tarih ve saat	1 (bir) gün
8	648.01 Cumhuriyet Başsavcılığı'nın Otopsi Raporu Talebi	Cumhuriyet Başsavcılığı'nın resmi yazısı, resmi yazı içinde ilgilinin kimlik bilgileri (T.C. kimlik numarası, adı – soyadı, anne – baba adı) ve ilgilinin otopsi materyali	60 (altmış) gün
9	648.01 Cumhuriyet Başsavcılığı Denetimli Serbestlik Şube Müdürlüğü'nün Kontrol ve Muayene Talebi	Cumhuriyet Başsavcılığı Denetimli Serbestlik Şube Müdürlüğü'nün resmi yazısı, resmi yazı içinde ilgilinin kimlik bilgileri (T.C. kimlik numarası, adı – soyadı, anne – baba adı) ve muayenesi yapılacak şahıs	2 (iki) gün
10	648.01 Cumhuriyet Başsavcılığı'nın Sağlık Kurulu Rapor Talebi (Yaş Tespiti veya Vasi Tayini)	Cumhuriyet Başsavcılığı'nın resmi yazısı resmi yazı içinde ilgilinin kimlik bilgileri (T.C. Kimlik numarası, adı – soyadı, anne – baba adı) ile şahıs	Heyet muayenesinden sonraki 3 (üç) gün
11	648.01 Cumhuriyet Başsavcılığı'nın Sağlık Kurulu Rapor Talebinin (Yaş Tespiti veya Vasi Tayini) Yerine Getirilemediğinin Bildirilmesi	Malatya Devlet Hastanesi Sağlık Kurulu (Heyet) Birimi'nin, hakkında rapor düzenlenecek şahsın 20 (yirmi) günde işlemlerini tamamlamadığını bildirir resmi yazısı	1 (bir) gün
12	641.01 Mahkemeler'in Sağlık Kurulu Rapor Talebi (Yaş Tespiti veya Vasi Tayini)	Mahkemeler'in resmi yazısı, resmi yazı içinde ilgilinin kimlik bilgileri (T.C. kimlik numarası, adı – soyadı, anne – baba adı) ve hakkında rapor düzenlenecek şahıs	Heyet muayenesinden sonraki 3 (üç) gün
13	641.01 Mahkemeler'in Sağlık Kurulu Rapor Talebinin (Yaş Tespiti veya Vasi Tayini) Yerine Getirilemediğinin Bildirilmesi	Malatya Devlet Hastanesi Sağlık Kurulu (Heyet) Birimi'nin, hakkında rapor düzenlenecek şahsın 20 (yirmi) günde işlemlerini tamamlamadığını bildirir resmi yazısı	1 (bir) gün
14	805.99 Adli Makamlarca İnceleme İşlemi Tamamlanan Adli Evrakların Teslim Alınarak Arşiv Birimi'ne Teslimi	Adli Makamlarca inceleme işlemi tamamlanan adli evrakların iadesi ile ilgili resmi yazı	1 (bir) gün

### Malatya Devlet Hastanesi Hasta Kabul Birimi Hizmet Standartları

Sıra No	Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi / Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
1	251.23 Ölüm Belgesi'nin Düzenlenerek İl Sağlık Müdürlüğü Bilgi İşlem ve İstatistik Şube Müdürlüğü'ne Gönderilmesi	Hastanemizde, öldüğüne karar verilen şahıslara ait ölüm belgeleri	Biten ayı takip eden ayın 7. günü
2	251.23 Ölüm Belgesi'nde Tespit Edilen Eksikliklerin/Hataların Düzeltilerek İl Sağlık Müdürlüğü Bilgi İşlem ve İstatistik Şube Müdürlüğü'ne Gönderilmesi	İl Sağlık Müdürlüğü'nün ölüm belgelerinin düzeltilmesi talebi ile ilgili resmi yazı	3 (üç) gün
3	251.23 Mernis Ölüm Formları'nın Hazırlanarak Merkez İlçe Nüfus Müdürlüğü'ne Gönderilmesi	Ölüm belgesine uygun olarak tanzim edilen Mernis Ölüm Formu, ölen kişiye ait nüfus cüzdanı veya nüfus cüzdanı fotokopisi	Ölüm tarihini takip eden ilk Cuma günü
4	251.23 Eksik/Yanlış Doldurulan Mernis Ölüm Formları'nın Yeniden Düzenlenerek Merkez İlçe Nüfus Müdürlüğü'ne Gönderilmesi	Eksik/yanlış doldurulan Mernis Ölüm Formları'nın bildirildiği Merkez İlçe Nüfus Müdürlüğü'nün resmi yazısı.	3 (üç) gün

**Malatya Devlet Hastanesi İstatistik Birimi Hizmet Standartları**

Sıra No	Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi / Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
1	4928 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılan bilgi talebi	1-)Dilekçe 2-)T.C Kimlik Numarası beyanı 3-)14 Şubat 2006 Tarihli ve 26080 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Bilgi ve Belgeye Erişim Ücreti Genel Tebliği hükümlerine göre ödenecek ücretin faturası	10 gün

**MALATYA DEVLET HASTANESİ BAŞTABIPLIĞI ÖZLÜK BİRİMİ HİZMET STANDARTLARI**

Sıra No	Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi / Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
1	Personele kongre ve yurt dışı izin onayının alınması	İzin belgesi, yurt dışına çıkış izin istek formu, dilekçe, davetiye (kongre için) onayları valilikten alındığı için	7-10 gün
2	İntabık	Dilekçe, diploma fotokopisi bakanlığa yazıldığı için	30 gün
3	Hizmet birleştirmesi	Sigortalı günleri dökümü, dilekçe	30 gün
4	Görevlendirme onayları	Valilik onayı	7-10 gün
5	Başlama (tayin, açıktan)	Atama yazısı, personel nakil belgesi (tayinde), mal beyanı (açıktan atama), kimlik bilgileri Fotoğraf, askerlik belgesi (açıktan atamada), sağlık raporu (açıktan atamada)	1 gün
6	Ayrılış (tayin, istifa)	dilekçe	1 gün
7	emeklilik	Dilekçe	1 ay
8	Ücretsiz izin	Dilekçe, doğum sonrası sevk belgesi	7 gün
9	Askerlik ayrılış	Sevk belgesi, dilekçe	1 gün
10	Askerlik dönüşü	Terhis belgesi, dilekçe	1 gün
11	Evrak kayıt	Dilekçe, evrak, sevk vb.	10 dakika

**MALATYA DEVLET HASTANESİ BAŞTABIPLIĞI GİDER TAHAKKUK BİRİMİ HİZMET STANDARTLARI**

Sıra No	Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi / Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
1	Sosyal Güvenlik Kurumunun Hastanemizde hizmet işini yapan firmalar evrak talebi	Sosyal Güvenlik Kurumunun hizmet işini yapan firmalarda çalışan personelin maaş, bordro vs. evrak resmi belgeyle istemi	2 gün
2	İcra dairelerinin hizmet işini yapan firmaların evraklarının talebi	İcra dairelerinin resmi yazıyla firma hakkında bilgi, belge ve icra kesintisi ile ilgili belge talebi	1 gün
3	Özel Şirket, firmaların dilekçeyle hastanede yapmış oldukları işlerin doküman talebi	Hastanemizde iş yapan özel şirket, firmaların belge, bilgi ve doküman isteme talebi	3 gün
4	Hastanemizde iş yapan özel şirket, firmaların dilekçe ile hak ediş talebi	Dilekçe ile hak ediş talebi	2 gün

**MALATYA DEVLET HASTANESİ BAŞTABIPLIĞI HASTA HAKLARI BİRİMİ HİZMET STANDARTLARI**

Sıra No	Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi / Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
1	Hasta hakları birim hizmeti	Şikayetin başvuru formu e-5 ile yaptırılarak kabul edilmesi, başvurunun internet aracılığıyla Bakanlık Hasta Hakları Şubesine aktarılması, başvuruda ismi geçen hastane çalışanlarından bilgi istenmesi, taraflar dışında bilgi alınması gereken kişiler varsa onlardan bilgi istenmesi, alınan tüm bilgi ve belgelerin dosya halinde Hasta Hakları Kuruluna dağıtılması, kurul kararlarının çalışana duyurulması ve kusurlu dosyaların idareye iletilmesi	Başvurunun Kusurlu dosyaların Kurul tarafından Başhekimlikçe Sonuçlandırma sonuçlandırma Süresi süresi 15 iş günü 30 iş günü
2	Ameliyathane Hizmetleri	Operasyona karar verilen hasta yatırılarak veya yatışlı iken tüm anestezi öncesi tetkikler yapılır. Operasyon için uygun gün opere edilir. Yatış veya çıkış esnasında nüfus cüzdan fotokopisi istenmektedir.	Özel durumlar hariç 5 iş günü

**MALATYA DEVLET HASTANESİ BEYDAĞI KAMPÜSÜ HİZMET STANDARTLARI**

Sıra No	Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi / Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
1	Hasta Hakları Birimine Başvurunun Kabulü ve Cevaplanması	Yazılı Şikayet Dilekçesi, İnternet Başvurularının Doğrulanması, varsa ilgili belgeler, ilgililerden bilgi alma, dosyanın hazırlanması	14 gün
2	Organ bağış birimine başvurunun kabulü,kişinin bilgilendirilmesi ve bağış kartının düzenlenmesi	Kimlik, 18 yaş üzeri olup olmadığı kontrolü ve onayın alınması	1 saat
3	SABİM'e başvuru ve başvurunun sonlandırılıp geri bildirim yapılması	Alo 184'ün aranması, kaydın birime yönlendirilmesi, kişiden ve ilgililerden bilgi alma	Acil durumlarda aynı gün, acil durumlar dışında 12 gün

**MALATYA DEVLET HASTANESİ TEK TABİP – İLAÇ RAPOR HİZMET STANDARTLARI**

Sıra No	Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi / Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
1	251.17 İlaç Muafiyet	Doktor tarafından hastaya tanzim edilen reçete (etken madde yazılı)	Müracaatı takip eden saat içerisinde
2	251.17 Medikal Malzeme	Doktorun medikal malzeme türünü ve adetini belirttiği evrak kağıdı	Müracaatı takip eden saat içerisinde
3	251.17 Kaplıca Raporları	Doktor tarafından hastanın gideceği il, kaplıca adı ve kaç gün kalacağı belirtilen evrak. Fizik tedaviye girdiği gün sayısını belirten çizelge, kimlik fotokopisi, 1 adet fotoğraf	Müracaatı takip eden saat içerisinde
4	21 Günü Geçen İstirahat Raporları	Doktorun istirahatı uygun gördüğü kişinin istirahat gün sayısı, 1 adet fotoğraf	Müracaatı takip eden saat içerisinde
5	251.17 F.T.R Merkezlerinden Yararlanma	Doktor tarafından hastaya uygun görülen fizik tedavi şeklinin belirtildiği, alacağı seans, yapılacak tedavinin şekli yazılı olan evrak.	Müracaatı takip eden saat içerisinde
6	251.17.02 SSK Çalışan İstirahat	Form 1 10 güne kadar olan istirahatlarda 10 günü geçen istirahatlarda form 1, form 2 ve vizite kağıdı	Müracaatı takip eden saat içerisinde
7	251.17.03 Tek Tabip Raporu	Doktor tarafından verilen istirahat süre yazılı belge	Müracaatı takip eden saat içerisinde
8	251.03 Durum Bildirimi	Doktor tarafından belirtilen hastanın durumu	Müracaatı takip eden saat içerisinde

**MALATYA DEVLET HASTANESİ BAŞTABİBLİĞİ SAĞLIK KURULU BİRİMİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

Sıra No	Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi/ Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
1	251.17Özürlü Sağlık Kurul Raporunun düzenlenmesi (Dilekçe ile başvuran hastalar için)Bakım Hizmeti, Özürlü kimlik kartı , Özur durumunu belirtir Raporlar.	Hastanemize Hitaben Talep dilekçesi, 3 adet fotoğraf (Son altı aylık), T.C Kimlik Numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğraflı) Kimlik fotokopisi.	Muayene için hastaneye müracaat edip kayıt yaptırması ve doktor muayenesinin tamamlanmasına kadar geçen süre, 2 (iki) gün
2	251.17 Özürlü Sağlık Kurul Raporunun düzenlenmesi (2022 sayılı yasadan yararlanacak/193 sayılı Gelir vergisinden muaf olacak hastalar için)	2022 sayılı yasadan faydalanmak için; İkamet ettiği adresin bağlı bulunduğu Mal Müdürlüğünden Hastanemize yazılmış üst yazı, 3 adet fotoğraf(son altı aylık),, T.C. Kimlik Numarası yazılı(15 yaş üzeri için fotoğraflı) kimlik fotokopisi, Gelir vergisinden muaflik için; Gelir ve Kurumlar Vergileri Müdürlüğünden alınacak üst yazı, 3 adet fotoğraf(son altı aylık),, T.C Kimlik Numarası yazılı(15 yaş üzeri için fotoğraflı) kimlik fotokopisi	Muayene için hastaneye müracaat edip kayıt yaptırması ve doktor muayenesinin tamamlanmasına kadar geçen süre, 3 (üç) gün
3	251.17 Özürlü Sağlık Kurul Raporunun düzenlenmesi (Özel Eğitimden yararlanacak hastalar için)	Talep dilekçesi,(18 yaş altı için Anne-Baba veya vasisi tarafından verilecek ve kimlik ibraz edilecek, boşanmış anne ve babaların soyadları tutmadığından velayeti alan kişinin başvurusu gerekir.) 3 adet fotoğraf (Son altı aylık), T.C Kimlik Numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğraflı) Kimlik fotokopisi,	Muayene için hastaneye müracaat edip kayıt yaptırması ve doktor muayenesinin tamamlanmasına kadar geçen süre, 2 (iki) gün
4	251.17 İşe giriş, Durum bildirir, Silahlı-Silahsız özel güvenlikler ve Silah ruhsatı raporlarının düzenlenmesi	Talep dilekçesi, 3 adet fotoğraf (Son altı aylık), T.C Kimlik Numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğraflı) Kimlik fotokopisi, Vezne makbuzu	Muayene için hastaneye müracaat edip kayıt yaptırması ve doktor muayenesinin tamamlanmasına kadar geçen süre, 1 (bir) gün
5	251.17 Mahkemelerin Sağlık Kurulu Rapor Talebi ( Vasi Tayini ve Yaş tesbiti)	Mahkemelerin Malatya Devlet Hastanesine hitaben resmi yazısı,T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğraflı) kimlik belgesi, 3 Adet fotoğraf (son 6 ay içerisinde çekilmiş) , aile nüfus kayıt örneği	Muayene için hastaneye müracaat edip kayıt yaptırması ve doktor muayenesinin tamamlanmasına kadar geçen süre, 3 (üç) gün
			<b>NOT: Sağlık Kurulu Raporlarının değerlendirilmesi için istenen tetkik ve grafilerin randevu verilmesi halinde Sağlık kurulu raporlarının verilme süresi uzayabilir.</b>
			Uzm.Dr. Serhat ÖZTÜRK Başhekim a. Başhekim yardımcısı